

福祉教育開催依頼書

社会福祉法人 大阪市住吉区社会福祉協議会 事務局長 様

以下のとおり、依頼します。

| | | | | | |
|---------------------------------|---|------------------------|-----|-------|----|
| 1. 開催内容 テーマ (コンセプト) 目的 | テーマ(コンセプト) _____ _____ 目 的 _____ | | | | |
| 2. 団体名 代表者名 | 住 所 _____ 団 体 名 _____ 代 表 者 _____ | | | | |
| 3. 担当者 (責任者) | | | | | |
| 4. 連絡先 | 電話 | FAX _____ メール _____ | | | |
| 5. 開催希望日時 | 第1希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 第2希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 第3希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 | | | | |
| 6. 開催場所 | | | | | |
| 7. 参加人数 | 総数 ()人 ※学校の場合 ()年()クラス()人 | | | | |
| 8. 打合せ希望日時 (任意) | 第1希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 第2希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 第3希望 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 | | | | |
| 9. 打合せ希望場所 | ・区社協 ・貴施設 ・その他() | | | | |
| 10. 借用希望物品 | 車イス()台 アイマスク()枚、 高齢者擬似体験()セット 点字板()台 その他() | | | | |
| 11. その他 | (1)借用中の物品の破損、紛失につきましては、借用者が責任を負います。 (2)借用のための搬送は、借用者の方で行います。 | | | | |
| 区社協使用欄 | 貸出日 | 貸出取扱者 | 返却日 | 返却取扱者 | 備考 |
| | | | | | |

※この書類の提出により事業協力依頼書にかえさせていただきますので、必ず提出してください。